

<http://www.xuexi.la/Brain/MindMap/15.html>

## □□□□□□-□□□□□□□□□□

□□:xuexi.la | □□:□□□□□ | □□□□□ 12100 □

□ □

□□□ □□□□□

□□□□□□□?

□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□?

□□□ □□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□

□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□

□□□□□□□□



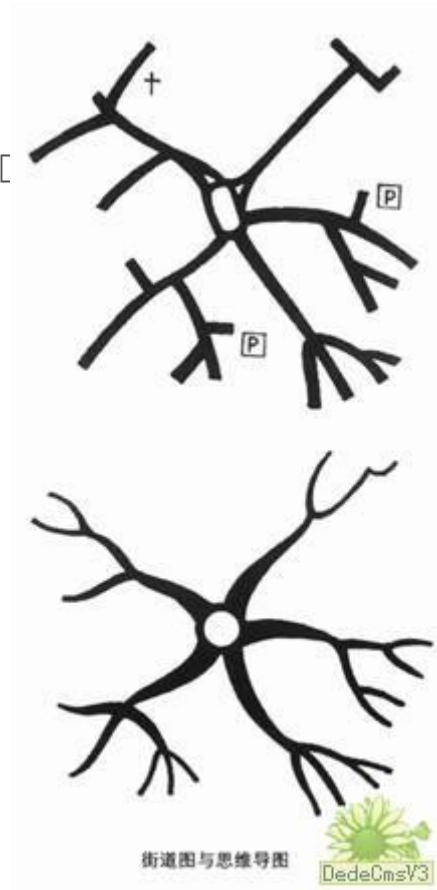
## 2. 思维导图的构成要素

思维导图的构成要素包括“中心主题”“主干”“分支”“关键词”等。

- 中心主题
- 主干
- 分支
- 关键词

## 3. 思维导图的绘制步骤

1. 确定中心主题  
2. 确定主干  
3. 确定分支



- ◆ 中心主题
- ◆ 主干
- ◆ 分支
- ◆ 关键词
- ◆ 分支关键词

1. 确定中心主题

- ◆ 中心主题

2. 确定主干

- ◆ 主干
- ◆ 分支关键词

3. 确定分支

- ◆ 分支关键词“关键词”

4. 确定关键词

- ◆ 关键词“关键词”

- ◆ 中心主题
- ◆ 主干
- ◆ 分支
- ◆ 关键词

1. 确定中心主题

2. 确定主干

3. 确定分支

4. 确定关键词

5. 确定分支关键词

6. 确定关键词“关键词”

7. 确定关键词“关键词”





## 6. 思维导图的绘制步骤

1. 确定主题，将主题写在中心位置，并画一个圈或框将主题圈起来。  
2. 将主题与一级分支连接起来，一级分支可以画在主题的四周，也可以画在主题的上、下、左、右。  
3. 将一级分支与二级分支连接起来，二级分支可以画在一级分支的四周，也可以画在一级分支的上、下、左、右。  
4. 将二级分支与三级分支连接起来，三级分支可以画在二级分支的四周，也可以画在二级分支的上、下、左、右。

## 7. 思维导图的绘制技巧

1. 思维导图的绘制要从中心主题开始，然后逐步向外扩展。  
2. 思维导图的绘制要从一级分支开始，然后逐步向外扩展。  
3. 思维导图的绘制要从二级分支开始，然后逐步向外扩展。

## 4. 思维导图的绘制方法

1. 确定主题，将主题写在中心位置，并画一个圈或框将主题圈起来。  
2. 将主题与一级分支连接起来，一级分支可以画在主题的四周，也可以画在主题的上、下、左、右。

### 思维导图

思维导图是一种将思维过程图形化的工具，它可以帮助人们整理思路，提高学习效率。思维导图的绘制方法如下：

### 思维导图

1. 确定主题，将主题写在中心位置，并画一个圈或框将主题圈起来。  
2. 将主题与一级分支连接起来，一级分支可以画在主题的四周，也可以画在主题的上、下、左、右。  
3. 将一级分支与二级分支连接起来，二级分支可以画在一级分支的四周，也可以画在一级分支的上、下、左、右。

思维导图是一种将思维过程图形化的工具，它可以帮助人们整理思路，提高学习效率。思维导图的绘制方法如下：

1. 确定主题，将主题写在中心位置，并画一个圈或框将主题圈起来。  
2. 将主题与一级分支连接起来，一级分支可以画在主题的四周，也可以画在主题的上、下、左、右。  
3. 将一级分支与二级分支连接起来，二级分支可以画在一级分支的四周，也可以画在一级分支的上、下、左、右。

思维导图是一种将思维过程图形化的工具，它可以帮助人们整理思路，提高学习效率。思维导图的绘制方法如下：

1. 确定主题，将主题写在中心位置，并画一个圈或框将主题圈起来。  
2. 将主题与一级分支连接起来，一级分支可以画在主题的四周，也可以画在主题的上、下、左、右。  
3. 将一级分支与二级分支连接起来，二级分支可以画在一级分支的四周，也可以画在一级分支的上、下、左、右。

思维导图是一种将思维过程图形化的工具，它可以帮助人们整理思路，提高学习效率。思维导图的绘制方法如下：

### 思维导图

思维导图是一种将思维过程图形化的工具，它可以帮助人们整理思路，提高学习效率。思维导图的绘制方法如下：

1. 确定主题，将主题写在中心位置，并画一个圈或框将主题圈起来。  
2. 将主题与一级分支连接起来，一级分支可以画在主题的四周，也可以画在主题的上、下、左、右。  
3. 将一级分支与二级分支连接起来，二级分支可以画在一级分支的四周，也可以画在一级分支的上、下、左、右。



1. 水果  
 2. 蔬菜  
 3. 谷物  
 4. 蛋白质  
 5. 脂肪  
 6. 碳水化合物  
 7. 维生素  
 8. 矿物质  
 9. 膳食纤维  
 10. 水分

1. 水果  
 2. 蔬菜  
 3. 谷物  
 4. 蛋白质  
 5. 脂肪  
 6. 碳水化合物  
 7. 维生素  
 8. 矿物质  
 9. 膳食纤维  
 10. 水分

你的第一幅思维导图的基本结构（第三版）



1. 水果  
 2. 蔬菜  
 3. 谷物  
 4. 蛋白质  
 5. 脂肪  
 6. 碳水化合物  
 7. 维生素  
 8. 矿物质  
 9. 膳食纤维  
 10. 水分

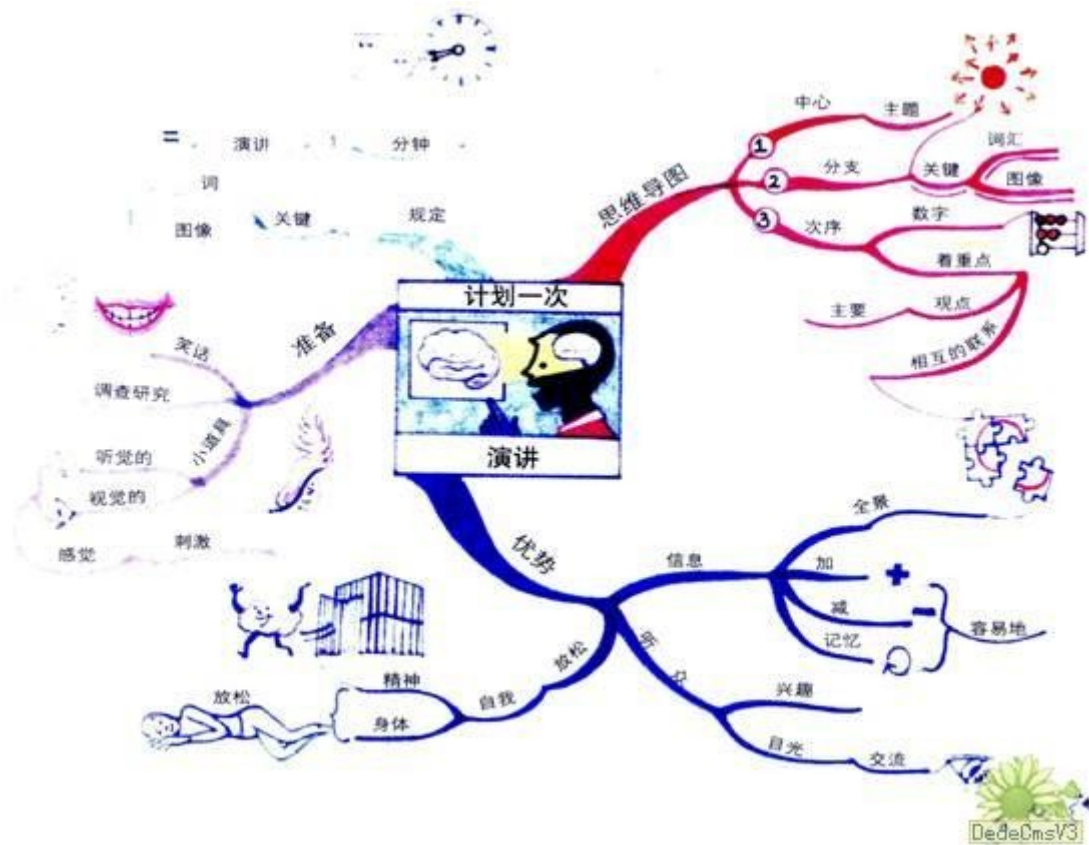
1. 水果

[ ]

1. 水果  
 2. 蔬菜  
 3. 谷物  
 4. 蛋白质  
 5. 脂肪  
 6. 碳水化合物  
 7. 维生素  
 8. 矿物质  
 9. 膳食纤维  
 10. 水分







## 2. 演讲的准备

演讲的准备是一个复杂的过程，需要充分的计划和准备。首先，要明确演讲的主题和目的，确定演讲的中心思想和主要观点。其次，要进行深入的调查研究，收集相关的材料和数据，为演讲提供有力的支持。同时，还要注意演讲的结构和次序，合理安排内容的先后顺序，使演讲逻辑清晰、层次分明。此外，演讲者还需要进行充分的准备，包括练习演讲技巧、准备笑话和小道具等，以增强演讲的趣味性和吸引力。最后，演讲者要保持良好的心态，放松身心，自信地进行演讲，与观众建立积极的交流。

在准备演讲的过程中，演讲者还需要注意一些细节问题。例如，要选择合适的演讲场合和时间，确保演讲环境舒适、光线充足。同时，还要注意演讲的礼仪和举止，保持整洁的仪表和得体的言行。此外，演讲者还要做好时间管理，控制好演讲的时长，避免超时或提前结束。最后，演讲者还要做好应急预案，应对可能出现的突发情况，确保演讲顺利进行。

总之，演讲的准备是一个系统工程，需要演讲者付出大量的时间和精力。只有经过充分的准备，才能在演讲中展现出自己的才华和风采，赢得观众的认可和好评。



4□□□□□□□□□□□□□□

[illegible][illegible][illegible][illegible]















你理想中的未来生活是什么样子的？  
 你理想中的未来生活是什么样子的？

你理想中的未来生活是什么样子的？  
 你理想中的未来生活是什么样子的？

你理想中的未来生活是什么样子的？

你理想中的未来生活是什么样子的？

你理想中的未来生活是什么样子的？  
 你理想中的未来生活是什么样子的？

你理想中的未来生活是什么样子的？  
 你理想中的未来生活是什么样子的？  
 你理想中的未来生活是什么样子的？ 80%

你理想中的未来生活是什么样子的？ 8



## 2. 你理想中的未来生活是什么样子的？

你理想中的未来生活是什么样子的？  
 你理想中的未来生活是什么样子的？“你理想中的未来生活是什么样子的？”  
 你理想中的未来生活是什么样子的？  
 你理想中的未来生活是什么样子的？  
 你理想中的未来生活是什么样子的？“你理想中的未来生活是什么样子的？”

